



La vivienda y el agua
son de todos

Minvivienda

Informe Trimestral Plan de Acción Institucional

Diciembre 2019

Contenido

- Introducción..... 3
- 1. Desempeño general..... 4
- 2. Avance consolidado por dimensión y objetivo estratégico 5
- 3. Avance consolidado por dependencia..... 6
- 4. Calidad y oportunidad en la entrega de evidencias..... 7
- 5. Conclusiones..... 9
- 6. Recomendaciones..... 10
- 7. Anexo 1 11

Introducción

El cuarto informe trimestral muestra el avance de la gestión del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT), en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI) 2019. La principal fuente de información para la consolidación de este documento son los reportes y las evidencias provistos por las dependencias del Ministerio.

La metodología de evaluación y análisis se encuentra consignada en el Instructivo de Seguimiento Unificado a los Instrumentos de Planeación, disponible en la ruta <https://bit.ly/2J0lbQx>.

Este reporte contiene seis secciones que muestran el comportamiento mensual y acumulado de 2019 en la ejecución del PAI 2019:

- Desempeño general: sintetiza el consolidado de la calificación general para cada dependencia, de acuerdo con la evaluación de los criterios establecidos y su respectiva ponderación.
- Avance consolidado por dimensión y objetivo estratégico: presenta el resumen del avance en la ejecución, consolidado por dimensión y objetivo estratégico.
- Avance consolidado por dependencia: contiene un compendio del avance en la ejecución, consolidado por dependencia.
- Calidad y oportunidad en la entrega de evidencias: muestra la medición que realiza la OAP respecto a la calidad y oportunidad de la información entregada por cada dependencia.
- Conclusiones y recomendaciones: comprende las consideraciones generales de la OAP a partir de la revisión efectuada.
- Anexo 1: expone el avance en la ejecución detallado por cada dependencia del Ministerio.

1. Desempeño general

Para comenzar se presenta el desempeño general acumulado y mensual para cada una de las dependencias del MVCT en el marco de la ejecución del PAI. Estos resultados se obtienen de la aplicación de los criterios relacionados con el avance en la ejecución y la calidad y oportunidad de la información provista por las dependencias. A continuación, se presentan los resultados.

Tabla 1 Evaluación general del desempeño por dependencias

Dependencia	Diciembre	Acumulado
DDS-Dirección de Desarrollo Sectorial	95,3%	85,4%
DEUT- Dirección de Espacio Urbano y Territorial	79,3%	74,5%
DIVIS-Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	87,8%	88,8%
DM-Despacho del Ministro	98,7%	97,5%
DP-Dirección de Programas	90%	89,4%
DSH-Dirección del Sistema Habitacional	86,9%	91,4%
GAUA- Grupo de Atención al Usuario y Archivo	91,7%	85,9%
GCE-Grupo de Comunicaciones Estratégicas	97,5%	87,8%
GC-Grupo de Contratos	100%	97%
GCID-Grupo de Control Interno Disciplinario	98,1%	91,3%
GRF-Grupo de Recursos Físicos	100%	98,8%
GSTAI-Grupo de Soporte Técnico y Apoyo Informático	97,5%	95,1%
GTH-Grupo de Talento Humano	79,4%	73,3%
OAJ-Oficina Asesora Jurídica	100%	99%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	89,3%	90,8%
OCI-Oficina de Control Interno	98,8%	99,1%
OTIC-Oficina de tecnologías de la Información y Comunicaciones	45%	37,5%
SFP-Subdirección de Finanzas y Presupuesto	100%	99,4%
SSA-Subdirección de Servicios Administrativos	86,9%	87,3%
Consolidado	90,6%	87,9%

El desempeño en el mes de diciembre del Ministerio fue del 90,6%, lo que significa una mejoría en 7 puntos porcentuales con respecto al mes de noviembre. Se destaca GRF, GC y SFP, los cuales presentan una calificación para el mes del 100%. En contraste, OTIC muestra un desempeño del 45%, el más bajo de la entidad.

El desempeño en el año 2019 de las dependencias del Ministerio fue del 87,9%. Este desempeño se explica, principalmente, por los bajos puntajes acumulados que presentaron OTIC, DEUT y GTH.

2. Avance consolidado por dimensión y objetivo estratégico

En el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2022 se encuentran definidos los objetivos estratégicos que se articulan con los procesos del Sistema Integrado de Gestión (SIG). Estos objetivos responden a cuatro dimensiones estratégicas definidas en el marco del PEI:

- a) Institucional
- b) Desarrollo urbano y territorial
- c) Vivienda
- d) Agua potable y saneamiento básico (APSB).

El PAI 2019 comprende 74 metas estratégicas articuladas con los objetivos estratégicos del PEI y 236 actividades enfocadas en el logro de los objetivos y metas.

La Tabla 2 contiene el avance observado en diciembre y el acumulado, desagregado por dimensión y objetivo estratégico.

Tabla 2 Avance¹ consolidado en la ejecución del PAI por dimensión y objetivo estratégico

Dimensión / Objetivo Estratégico		Diciembre	Acumulado
Institucional		91,3%	91,2%
I1	Fortalecer los estándares de transparencia y diálogo con la ciudadanía y los grupos de valor	75,1%	91,7%
I2	Mejorar las políticas de gestión y desempeño	98,4%	94,5%
I3	Promover la implementación de la gestión del conocimiento e innovación en el ministerio	100%	87,4%
Desarrollo Urbano y Territorial		64,4%	83,3%
D1	Armonizar la planeación para el desarrollo y el ordenamiento territorial	100%	100%
D2	Consolidar el Sistema de Ciudades como dinamizador del desarrollo territorial y la productividad	50%	50%
D3	Promover el desarrollo urbano equilibrado y sostenible	100%	100%
Vivienda		73,9%	97,7%
V1	Mejorar las condiciones físicas y sociales de viviendas, entornos y aglomeraciones humanas de desarrollo incompleto	53%	94%
V2	Profundizar el acceso a soluciones de vivienda digna a los hogares de menores ingresos.	100%	99,2%
V3	Promover la productividad del sector de la construcción	100%	100%
APSB		100%	98,7%
A1	Fortalecer la capacidad institucional de las entidades nacionales del sector y las territoriales en la estructuración de proyectos y esquemas de prestación sostenibles	100%	97,5%
A2	Aumentar coberturas de acueducto y alcantarillado en zonas rurales y zonas urbanas con grandes brechas	100%	100%
A3	Fortalecer la eficiencia y sostenibilidad de los prestadores del sector	100%	95,8%
A4	Incrementar el tratamiento y aprovechamiento de residuos sólidos y aguas residuales domésticas urbanas	100%	100%
A5	Mejorar la provisión, calidad y/o continuidad de los servicios de acueducto y alcantarillado	100%	100%

¹ Avance: relación porcentual entre lo ejecutado y lo programado.

En diciembre las dimensiones Institucional, Desarrollo Urbano y Territorial y Vivienda tuvieron rezago en su ejecución, lo cual se explica por el bajo desempeño de los objetivos estratégicos de: **(a)** fortalecer los estándares de transparencia y diálogo con la ciudadanía y los grupos de valor, **(b)** consolidar el sistema de ciudades como dinamizador del desarrollo territorial y la productividad, y **(c)** mejorar las condiciones físicas y sociales de viviendas, entornos y aglomeraciones humanas de desarrollo incompleto.

Durante el año 2019, la dimensión Desarrollo Urbano y Territorial fue la más rezagada en ejecución (83,3%). Este rezago se explica en gran medida por el bajo avance del objetivo estratégico '*consolidar el sistema de ciudades como dinamizador del desarrollo territorial y la productividad*', cuya ejecución acumulada fue del 50%.

3. Avance consolidado por dependencia

En la tabla 3 se presenta el avance consolidado de la ejecución del PAI por dependencias para el mes de diciembre y acumulado.

Tabla 3 Avance consolidado en la ejecución del PAI por dependencia

Dependencia	Diciembre	Acumulado
DDS-Dirección de Desarrollo Sectorial	100%	97,9%
DEUT- Dirección de Espacio Urbano y Territorial	56,6%	85%
DIVIS-Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	100%	99,4%
DM-Despacho del Ministro	100%	100%
DP-Dirección de Programas	100%	100%
DSH-Dirección del Sistema Habitacional	92%	96,3%
GAUA- Grupo de Atención al Usuario y Archivo	100%	92,4%
GCE-Grupo de Comunicaciones Estratégicas	100%	100%
GC-Grupo de Contratos	100%	100%
GCID-Grupo de Control Interno Disciplinario	100%	100%
GRF-Grupo de Recursos Físicos	100%	100%
GSTAI-Grupo de Soporte Técnico y Apoyo Informático	100%	100%
GTH-Grupo de Talento Humano	94,5%	81,9%
OAJ-Oficina Asesora Jurídica	100%	100%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	100%	99%
OCI-Oficina de Control Interno	100%	100%
OTIC-Oficina de tecnologías de la Información y Comunicaciones	20%	49,7%
SFP-Subdirección de Finanzas y Presupuesto	100%	100%
SSA-Subdirección de Servicios Administrativos	100%	100%
General	82,3%	92,8%

Para el mes de diciembre, OTIC y DEUT presentaron los avances más deficientes, 20% y 56,6%, respectivamente. En general las dependencias del Ministerio presentaron un avance parcial del 82,3% con respecto a lo programado, lo que significa una disminución en 8 puntos porcentuales con respecto al mes de noviembre.

La ejecución del PAI 2019 del MCVT fue del 92,8%. 11 dependencias cumplieron en su totalidad las actividades programadas durante el año, mientras que 4 dependencias

presentaron una ejecución menor al 93%. Es necesario señalar el caso de OTIC, cuyo nivel de ejecución durante el 2019 fue de apenas el 49,7%.

En el anexo 1 se detalla el comportamiento de todas las dependencias de acuerdo a sus actividades ejecutadas en el mes y en la totalidad del año.

4. Calidad y oportunidad en la entrega de evidencias

A continuación, se muestra el resumen del comportamiento observado en la entrega de evidencias del mes de diciembre y el acumulado, a partir de la evaluación de los criterios de calidad y oportunidad².

Respecto al criterio de calidad las puntuaciones menores a 100% obedecen a información incompleta, falta de claridad y relevancia en el reporte cualitativo y las evidencias y, en algunos casos, a la falta de correspondencia entre la información cualitativa y las evidencias que la soportan.

Tabla 4. Calidad y oportunidad en la entrega de evidencias

Dependencia	Diciembre		Acumulado	
	Calidad ³	Oportunidad ⁴	Calidad	Oportunidad
DDS-Dirección de Desarrollo Sectorial	95,2%	76%	91,9%	58,7%
DEUT- Dirección de Espacio Urbano y Territorial	87,1%	100%	88,1%	96,2%
DIVIS-Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	95%	0%	97,2%	92,4%
DM-Despacho del Ministro	97,3%	100%	95,3%	100%
DP-Dirección de Programas	100%	0%	98,8%	73,1%
DSH-Dirección del Sistema Habitacional	90%	100%	85,9%	95,3%
GAUA- Grupo de Atención al Usuario y Archivo	95%	40%	86,5%	74,4%
GCE-Grupo de Comunicaciones Estratégicas	95%	100%	95,7%	91,3%
GC-Grupo de Contratos	100%	100%	94,1%	100%
GCID-Grupo de Control Interno Disciplinario	96,3%	100%	87,5%	93,8%
GRF-Grupo de Recursos Físicos	100%	100%	99,2%	100%
GSTAI-Grupo de Soporte Técnico y Apoyo Informático	95%	100%	90,3%	100%
GTH-Grupo de Talento Humano	70%	100%	70,3%	77,9%
OAJ-Oficina Asesora Jurídica	100%	100%	98,2%	100%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	86,4%	54,5%	94,6%	90,1%
OCI-Oficina de Control Interno	97,5%	100%	98,8%	100%
OTIC-Oficina de tecnologías de la Información y Comunicaciones	50%	0%	68,3%	57,6%
SFP-Subdirección de Finanzas y Presupuesto	100%	100%	97,1%	100%
SSA-Subdirección de Servicios Administrativos	93%	0%	94,9%	84,3%
Consolidado	92,2%	67,2%	90,3%	83,2%

² Ver capítulo V del Instructivo de Seguimiento Unificado a los Instrumentos de Planeación, disponible en la ruta <https://bit.ly/2J0lbQx>

³ Consiste en la evaluación de la calidad de las evidencias en cuanto a su coherencia, completitud, precisión, relevancia y comprensibilidad. Si la información cumple con los 5 criterios la calidad es de 100%. Si incumple un (1) criterio la calificación es 95%, si incumple 2 es 90%, 3 es 70%, 4 es 50% y 5 es 0%.

⁴ Consiste en la verificación del envío del reporte de la información en los plazos establecidos. Si el reporte se realiza dentro de los plazos establecidos hay cumplimiento, de lo contrario no.

Para el mes de diciembre GTH y OTIC presentaron un puntaje igual o menor al 70% en calidad de la información. Este puntaje se explica por el no envío de evidencias o el diligenciamiento incompleto o inadecuado de la herramienta de reporte.

Tomando como referencia el comportamiento durante todo el año 2019, GTH y OTIC presentaron los puntajes más bajos en calidad de la información de la entidad, 70,3% y 68,3%, respectivamente.

Para el mes de diciembre 4 dependencias presentaron una calificación de 0% en la oportunidad de la información. Adicionalmente, durante el año 2019 DDS, DP, GAUA, GTH y OTIC presentaron un puntaje menor a 80% en la oportunidad de la información. Este comportamiento se explica por el envío de las evidencias por fuera de los tiempos establecidos.

5. Conclusiones

- El desempeño en el mes diciembre del Ministerio fue del 90,6%, lo que significa una mejoría en 7 puntos porcentuales con respecto al mes de noviembre. En el año 2019 el desempeño del Ministerio fue del 87,9%, este se explica por los bajos puntajes acumulados que presentaron OTIC, DEUT y GTH.
- El nivel de ejecución del PAI en el mes de diciembre fue del 82.3%. Las áreas más rezagadas en el cumplimiento de sus actividades durante este mes fueron OTIC y DEUT.
- La ejecución del PAI 2019 del MCVT fue del 92,8%. 11 dependencias cumplieron en su totalidad las actividades programadas durante el año, mientras que 4 dependencias presentaron una ejecución menor al 93%. Es necesario señalar el caso de OTIC, cuyo nivel de ejecución durante el 2019 fue de apenas el 49,7%.
- Durante el año 2019, la dimensión Desarrollo Urbano y Territorial fue la más rezagada en ejecución (83,3%). Este rezago se explica en gran medida por el bajo avance del objetivo estratégico 'consolidar el sistema de ciudades como dinamizador del desarrollo territorial y la productividad', cuya ejecución acumulada fue del 50%.
- Para el mes de diciembre GTH y OTIC presentaron un puntaje igual o menor al 70% en calidad de la información. Durante todo el año 2019, GTH y OTIC presentaron los puntajes más bajos en calidad de la información de la entidad, 70,3% y 68,3% respectivamente. Estos puntajes se explican por el no envío de evidencias o el diligenciamiento incompleto o inadecuado de la herramienta de reporte.
- Durante el año 2019 DDS, DP, GAUA, GTH y OTIC presentaron un puntaje menor a 80% en la oportunidad de la información. Este comportamiento se explica por el envío de las evidencias por fuera de los tiempos establecidos.

6. Recomendaciones

- En la actividad de monitoreo:
 - Fortalecer su labor de monitoreo, lo que implica detectar a tiempo las dificultades en el cumplimiento de sus actividades, identificar las oportunidades de mejora y establecer acciones de mejoramiento continuo.
 - Mejorar la calidad y oportunidad de la información que reportan. En ese sentido es fundamental que en la nueva vigencia la información cualitativa describa con precisión el comportamiento de la actividad desarrollada y que las evidencias entregadas muestren con precisión el desarrollo de la actividad.
- En la actividad de seguimiento:
 - Atender los lineamientos de seguimiento del PAI realizados por la OAP. Esto es fundamental para fortalecer el proceso de seguimiento y mejorar la calidad del reporte de información.
 - Considerar los informes y observaciones que la OAP realiza periódicamente en su ejercicio de seguimiento para apoyar la identificación de oportunidades de mejora.
- En la actividad de evaluación:
 - Considerar las recomendaciones que realiza la OCI en su ejercicio de evaluación del PAI, en el *informe de gestión por dependencias* y en el *informe pormenorizado del estado del sistema de control interno*.
- De cara a la culminación del ejercicio de planeación para la vigencia 2020 recomendamos a las dependencias vincular los resultados del PAI 2019 con la planeación del PAI 2020. Esto implica, formular actividades en el PAI 2020 que se articulen con las actividades del PAI 2019 para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del cuatrienio e incluir en el PAI 2020 las actividades que no se cumplieron satisfactoriamente en el PAI 2019.

7. Anexo 1

A continuación, se presentan los resultados para cada dependencia, de acuerdo con el avance en las actividades programadas para el mes de diciembre y el año 2019.

7.1 Despacho del Ministro (DM)

En diciembre el DM programó 13 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente. En el año 2019 el DM programó la realización de 14 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.

7.2 Oficina Asesora Jurídica (OAJ)

En diciembre la OAJ programó 4 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente. En el año 2019 la OAJ programó la realización de 7 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.

7.3 Grupo de Comunicaciones Estratégicas (GCE)

En diciembre el GCE programó 7 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su satisfactoriamente. En el año 2019 el GCE programó la realización de 7 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.

7.4 Oficina de Control Interno (OCI)

En diciembre la OCI programó 2 actividad, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente. En el año 2019 la OCI programó la realización de 3 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad

7.5 Grupo de Control Interno Disciplinario (GCID)

En diciembre el GCID programó 4 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente. En el año 2019 el GCID programó la realización de 4 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.

7.6 Oficina Asesora de Planeación (OAP)

En diciembre la OAP programó la realización de 11 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente.

En el año 2019 la OAP programó la realización de 31 actividades, de las cuales 2 no se cumplieron satisfactoriamente. A continuación, se especifican las actividades que tuvieron incumplimiento durante el año.

Actividad	Acumulado diciembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Realizar seguimiento a la aplicación de los controles de los mapas de riesgos de cada uno de los procesos del Ministerio	100%	50%	50%

Orientar a los líderes de los procesos en el diligenciamiento de los autodiagnósticos y la formulación de los planes de acción correspondientes a las políticas de MIPG v.2 .	100%	93,8%	93,8%
---	------	-------	-------

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.7 Grupo de Talento Humano (GTH)

En diciembre el GTH programó la realización de 10 actividades, de las cuales 1 no se cumplió satisfactoriamente.

En el año 2019 el GTH programó la realización de 16 actividades, de las cuales 7 no se cumplieron satisfactoriamente. A continuación, se especifican las actividades que tuvieron incumplimiento durante el año.

Actividad	Acumulado diciembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Realizar intervención institucional para mejorar el ambiente laboral	100%	50%	50%
Formular el Plan Estratégico de Talento Humano (2019-2022)	100%	75%	75%
Socializar los planes de talento humano de la vigencia 2019, definidos en el Decreto 612 de 2018.	100%	66,7%	66,7%
Formular el contenido del manual de inducción para los empleados del MVCT	100%	50%	50%
Realizar sesiones de formaciones a las funcionarios, en las necesidades de capacitación	100%	66,7%	66,7%
Implementar el programa Formador de formadores	100%	0%	0%
Socializar a los interesados del MVCT la oferta de entrenamientos vía cooperación internacional	100%	50%	50%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.8 Subdirección de Servicios Administrativos (SSA)

En diciembre la SSA programó 5 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente. En el año 2019 la SSA programó la realización de 10 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.

7.9 Subdirección de Finanzas y Presupuesto (SFP)

En diciembre la SFP programó 2 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente. En el año 2019 la SSA programó la realización de 7 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.

7.10 Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social (DIVIS)

En diciembre la DIVIS programó la realización de 10 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente.

En el año 2019 la DIVIS programó la realización de 18 actividades, de las cuales 1 no se cumplió satisfactoriamente. A continuación, se especifica la actividad que tuvo incumplimiento durante el año.

Actividad	Acumulado diciembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Iniciar viviendas por el Programa Semillero de Propietarios 2019-2022	100%	90,9%	90,9%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.11 Dirección de Espacio Urbano y Territorial (DEUT)

En diciembre la DEUT programó la realización de 7 actividades, de las cuales 2 no se cumplieron satisfactoriamente.

En el año 2019 la DEUT programó la realización de 13 actividades, de las cuales 2 no se cumplieron satisfactoriamente. A continuación, se especifican las actividades que tuvieron incumplimiento durante el año.

Actividad	Acumulado diciembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Enviar al DNP dos (2) propuestas de CONPES o Instrumentos para la ejecución asociada de proyectos estratégicos para publicación.	100%	0%	0%
Entregar estudios y diseños para la ejecución de proyectos MIB	100%	0%	0%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.12 Dirección del Sistema Habitacional (DSH)

En diciembre la DSH programó la realización de 7 actividades, de las cuales 1 no se cumplió satisfactoriamente.

En el año 2019 la DSH programó la realización de 17 actividades, de las cuales 3 no se cumplieron satisfactoriamente. A continuación, se especifican las actividades que tuvieron incumplimiento durante el año.

Actividad	Acumulado diciembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Definir el alcance de los estudios técnicos a realizar	100%	80%	80%
Documentos de estudios técnicos	100%	80%	80%
Realizar asistencia técnica a las entidades territoriales	100%	59%	59%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PA1_2019**

7.13 Dirección de Desarrollo Sectorial (DDS)

En diciembre la DDS programó la realización de 25 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente.

En el año 2019 la DDS programó la realización de 37 actividades, de las cuales 3 no se cumplieron satisfactoriamente. A continuación, se especifican las actividades que tuvieron incumplimiento durante el año.

Actividad	Acumulado diciembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Brindar asistencia técnica a las entidades territoriales en los componentes de gestión de información SINAS y SIASAR	100%	83,3%	83,3%
Prestar asistencia Técnica a demanda en el uso y destinación de los recursos del Sistema General de Participaciones para agua potable y saneamiento básico (SGP-APSB)	100%	66,7%	66,7%
Identificar líneas de crédito para financiar proyectos de reducción de costos operativos a las personas prestadoras.	100%	50%	50%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PA1_2019**

7.14 Dirección de Programas (DP)

En el mes de diciembre la DP programó la realización de 12 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente. En el año 2019 la DP programó la realización de 13 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.

7.15 Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OTIC)

En diciembre la OTIC programó la realización de 2 actividades, de las cuales 1 no se cumplió satisfactoriamente.

En el año 2019 la OTIC programó la realización de 13 actividades, de las cuales 8 no se cumplieron satisfactoriamente. A continuación, se especifican las actividades que tuvieron incumplimiento durante el año.

Actividad	Acumulado diciembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Actualizar el inventario de activos de información del MVCT	100%	95,2%	95,2%
Realizar la matriz de riesgos para los activos de información	100%	0%	0%
Formular el plan de Seguridad y Privacidad de la Información	100%	0%	0%
Formular el plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	100%	0%	0%
Definir las políticas de TIC del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	100%	0%	0%
Diagnosticar modelo de interoperabilidad del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, de acuerdo con la guía de MinTic	100%	0%	0%
Actualizar el Plan Estratégico de Tecnología de la Información para el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, en lo referente a la definición de la situación actual y el entendimiento estratégico	100%	0%	0%
Realizar el diagnóstico de la arquitectura de TI del MVCT	100%	0%	0%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.16 Grupo de Atención al Usuario y Archivo (GAUA)

En diciembre el GAUA programó la realización de 5 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente.

En el año 2019 el GAUA programó la realización de 13 actividades, de las cuales 2 no se cumplieron satisfactoriamente. A continuación, se especifican las actividades que tuvieron incumplimiento durante el año.

Actividad	Acumulado diciembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Socializar el Programa de Gestión Documental	100%	0%	0%
Levantar información para actualizar las Tablas de Retención Documental en las dependencias del MVCT.	100%	77,8%	77,8%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.17 Grupo de Contratos (GC)

En diciembre GC programó la realización de 4 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente. En el año 2019 GC programó la realización de 4 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.

7.18 Grupo de Soporte Técnico y Apoyo Informático (GSTAI)

En diciembre el GSTAI programó 2 actividades, las cuales fueron ejecutadas satisfactoriamente. En el año 2019 GSTAI programó la realización de 2 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.

7.19 Grupo de Recursos Físicos (GRF)

En diciembre el GRF programó una actividad, la cual fue ejecutada satisfactoriamente. En el año 2019 GRF programó la realización de 3 actividades, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.