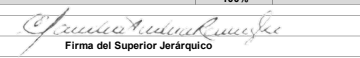



No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1	Fortalecer las capacidades institucionales de los territorios para incluir el agua como base del ordenamiento territorial.	Desarrollar las acciones requeridas para el cumplimiento de las metas del Plan de Acción Institucional 2024 asociadas con: 1. La asistencia técnica a entidades territoriales en los procesos de revisión y/o implementación del POT. 2. Hogares beneficiados con el programa Barrios de Paz, en articulación con la Dirección de Espacio Urbano y Territorial.	% de cumplimiento de las metas de asistencia técnica en POT. Hogares beneficiados con el programa Barrios de Paz	04/03/2024	Direccionar y acompañar los procesos de asistencia técnica en POT.	60%	30%	70%
	31/12/2024			Direccionar y acompañar la ejecución de los proyectos de mejoramiento integral de barrios, equipamientos y espacio público en el marco del programa barrios de paz. Monitorear y hacer seguimiento a la implementación de la estrategia de asistencia técnica a entidades territoriales en los procesos de revisión y/o implementación del POT. Monitoreo y seguimiento a la ejecución de los proyectos de mejoramiento integral de barrios, equipamientos y espacio público en el marco del programa barrios de paz.				
2	Fortalecer las capacidades institucionales de los territorios para incluir el agua como base del ordenamiento territorial.	Liderar la actualización y divulgación de las herramientas utilizadas por la SATOUI para apoyar a los municipios y distritos en ordenamiento territorial. (Aplicativo para el inventario de asentamientos humanos localizados en zona de alto riesgo, Formulación de proyectos para acceder a recursos del Sistema General de Regalías para financiar la revisión de los POT y el Aula de financiamiento).	Número de eventos de divulgación y capacitación de las herramientas de asistencia técnica en ordenamiento territorial realizados.	04/03/2024	Revisar y analizar el estado de actualización de las herramientas utilizadas por la SATOUI para apoyar a los municipios y distritos en ordenamiento territorial.	10%	50%	50%
	31/12/2024			Monitorear la actualización y divulgación de las herramientas utilizadas por la SATOUI para apoyar a los municipios y distritos en ordenamiento territorial. Realizar seguimiento a la capacitación realizada por la SATOUI en el uso y aplicación de herramientas de apoyo a los municipios y distritos en ordenamiento territorial.				
Pilar 2. Construcción de integridad								
3	Fortalecer las capacidades institucionales de los territorios para incluir el agua como base del ordenamiento territorial.	Tramitar la correspondencia radicada para la SATOUI de manera oportuna y de conformidad con la normalidad vigente aplicable, en el marco de lo establecido en el Código de Integridad adoptado por el MVCT.	(%) Peticiones y requerimientos resueltos de manera oportuna	04/03/2024 31/12/2024	Revisar, asignar y orientar la respuesta a las solicitudes radicadas para la SATOUI de acuerdo con las competencias y normalidad vigente. Aprobar y/o firmar los proyectos de respuesta a las solicitudes radicadas para la SATOUI dentro de los términos establecidos. Realizar seguimiento a la gestión oportuna de la correspondencia radicada para la SATOUI en el aplicativo Gesdoc.	10%	40%	60%
Pilar 3. Gestión Cultural								
4	Fortalecer las capacidades institucionales de los territorios para incluir el agua como base del ordenamiento territorial.	Apoyar al líder del proceso de gestión de la política de espacio urbano y territorial en la difusión, implementación y mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión del MVCT en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	Documentos elaborados y socializados. Registros generados.	04/03/2024 31/12/2024	Impulsar al interior de la SATOUI la implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema Integrado de Gestión - SIG del MVCT, como herramienta de construcción de la cultura organizacional. Coordinar la generación de documentos, registros y reportes requeridos en el marco del SIG. Revisar el uso de los documentos vigentes del SIG y gestionar la actualización de estos cuando se requiera.	10%	40%	60%
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos								
5	Fortalecer las capacidades institucionales de los territorios para incluir el agua como base del ordenamiento territorial.	Promover la gestión del conocimiento y el trabajo colaborativo de los funcionarios y colaboradores de la SATOUI en temas relacionados con el ordenamiento territorial.	Número de reuniones con equipos de trabajo realizadas. Número de capacitaciones internas realizadas.	04/03/2024 31/12/2024	Realizar reuniones de seguimiento individual con funcionarios y colaboradores de la SATOUI y con los equipos de trabajo con el propósito de retroalimentar y apoyar su gestión. Fomentar la capacitación interna y el intercambio de experiencias de funcionarios y colaboradores de la SATOUI en temas de ordenamiento territorial. Orientar la revisión y estado de actualización del repositorio de las capacitaciones internas adelantadas en temas de ordenamiento territorial.	10%	60%	40%
Total						100%		
						 Firma del Superior Jerárquico		
FECHA						7/05/2024		
VIGENCIA						2024		
						 Firma del Gerente Público		