

ANEXO: PLAN DE ACCION / COMPONENTE TRANSPARENCIA PAAC 2018			
Frente a la Iniciativa 1: Fortalecer el componente de transparencia en lo relacionado con las Tecnologías de la Información, Actividad 2: Implementar las actividades definidas en la estrategia			
Numeral	Nombre ítem	Meta o Producto	VERIFICACION POR PARTE DE LA OCI
1.1	Mantener actualizada la publicación de la información mínima obligatoria sobre la estructura orgánica del MVCT, especialmente en lo relacionado con las hojas de vida de los servidores públicos del Ministerio.	100% de información actualizada publicada en la web conforme al FURAG Evidencia del proceso http://www.minvivienda.gov.co/sobre-el-ministerio/funcionarios	Realizada la verificación de la información publicada en el link de evidencias, el mismo no cumple con los lineamientos establecidos en la Ley 1712 de 2014, atendiendo los mandatos del Título 1 de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto N° 1081 de 2015, "Decreto Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República" y atendiendo los postulados de la Estrategia de Gobierno en Línea establecida en el Título 9 Capítulo 1 del Decreto N° 1078 de 2015, los sujetos obligados por el artículo 5 de la Ley 1712 de 2014 deben publicar en su sitio web las siguientes categorías de información: 3. Estructura orgánica y talento humano 3.5. Directorio de información de servidores públicos, empleados y contratistas: El sujeto obligado, publica en formato accesible y reutilizable, el directorio de información de los servidores públicos, empleados y contratistas, incluyendo aquellos que laboran en las sedes, áreas, divisiones, departamentos y/o regionales según corresponda, con la siguiente información: a. Nombres y apellidos completos. b. País, Departamento y Ciudad de nacimiento. c. Formación académica. d. Experiencia laboral y profesional. e. Empleo, cargo o actividad que desempeña (En caso de contratistas el rol que desempeña con base en el objeto contractual). f. Dependencia en la que presta sus servicios en el sujeto obligado o institución. g. Dirección de correo electrónico institucional del servidor público, empleado y/o contratista. h. Teléfono Institucional y extensión del servidor público, empleado y/o contratista. i. Escala salarial según las categorías para servidores públicos y/o empleados del sector privado. j. Objeto, valor total de los honorarios, fecha de inicio y de terminación, cuando se trate contratos de prestación de servicios. NO CUMPLIDA
1.2	Mantener actualizada la publicación de Información mínima obligatoria de procedimientos, servicios y funcionamiento, especialmente la actualización de los trámites y servicios del Ministerio.	100% de información actualizada publicada en la web conforme al FURAG Evidencia del proceso http://portal.minvivienda.local/tramites-y-servicios	En atención al diligenciamiento del autodiagnóstico de Racionalización de trámites, la publicación de los trámites y servicios de la página web del MVCT y del SUIT se encuentran desactualizados de acuerdo a la operación del MVCT. De otra parte, se requiere redefinir la actividad para tener claridad en el cumplimiento de la misma, toda vez el enlace es solo de trámites y servicios. NO CUMPLIDA
1.3	Mantener actualizada la publicación de Datos Abiertos	100% de información de datos abiertos actualizada publicada en la web Evidencia del proceso http://www.minvivienda.gov.co/sobre-el-ministerio/planeacion-gestion-y-control/rendicion-de-cuentas/datos-abiertos	La información se encuentra actualizada. CUMPLIDA
1.5	Publicación y divulgación de la información establecida en la Estrategia de Gobierno en Línea	100% de información actualizada publicada en la web Evidencia del proceso http://portal.minvivienda.local/atencion-al-ciudadano/ley-de-transparencia	No se logra evidenciar los cambios realizados en el link de transparencia y acceso a la información durante el primer semestre de 2018, toda vez que el proceso no aporta evidencias de la gestión realizada. Así mismo, se requiere redefinir la actividad para tener claridad en el cumplimiento de la misma, toda vez que el funcionario encargado manifiesta en entrevista que el MVCT no cuenta con una estrategia de gobierno en línea definida para cumplimiento. NO CUMPLIDA
1.6	Mantener actualizada las publicaciones establecidas en la Estrategia de Gobierno en Línea.	100% de información actualizada publicada en la web Evidencia del proceso En el segundo semestre se hará monitoreo de lo publicado para GEL	No se evidencia cumplimiento en el I semestre de 2018. NO CUMPLIDA
3.1	Actualizar el Inventario de Activos de Información, el Esquema de Publicación de Información y el Índice de Información Clasificada y Reservada.	Documento consolidado de Instrumentos de gestión de la Información Actualizado y publicado. Evidencia del proceso En el segundo semestre de 2018 se actualizará esta información	No se evidencia cumplimiento en el I semestre de 2018. NO CUMPLIDA
3.2	Articular los Instrumentos de Gestión de Información con los Lineamientos del Programa de Gestión Documental.	Informe de articulación realizada. Evidencia del proceso http://www.minvivienda.gov.co/Documents/Sobre%20el%20Ministerio/Instrumentos%20de%20gestion%20de%20informacion%3b3n.xlsx	El link se encuentra disponible para diligenciamiento, durante el primer semestre de 2018 no se evidencia acción por parte del proceso TIC para el logro del diligenciamiento del formato REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN, ESQUEMA DE PUBLICACIÓN, INFORMACIÓN CLASIFICADA Y RESERVADA (DE ACUERDO A LEY 1712 DE 2014, DECRETO 103 DE 2015 Y RESOLUCIÓN 3564 DE 2015 DE MINTIC) NO CUMPLIDA