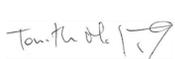


**ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES**

| ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES   |   |   |   |                           |  |                |  |  |  |   |                    |            |   |             |           |
|---|---|---|---|---------------------------|--|----------------|--|--|--|---|--------------------|------------|---|-------------|-----------|
| Concertación  |   |   |   |                           |  |                | Avance                                   |  |  |   |                    | Evaluación |   |             |           |
| N°  | Objetivos institucionales   | Compromisos gerenciales   | Indicador   | Fecha inicio-fin dd/mm/aa | Actividades  | Peso ponderado | Avance                                   |  |  |   | % Cumplimiento año | Resultado  | Evidencias                              |             |           |
|   |   |   |   |                           |  |                | % cumplimiento programado a 1er semestre | % cumplimiento de Indicador 1er Semestre | Observaciones del avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programado a 2° semestre |                    |            | % Cumplimiento de indicador 2° Semestre | Descripción | Ubicación |
| 1   | Fortalecer la infraestructura TIC y los servicios tecnológicos apoyando las dependencias del MVCT en la realización de las metas y objetivos estratégicos de la entidad | Estabilización de la infraestructura del centro de datos, mitigación de riesgos de indisponibilidad de servicios y pérdida de la información  | Porcentaje de cumplimiento de los ANS del servicio del Operador del Centro de datos                                   | 1/01/2022<br>31/12/2022   | Porcentajes de cumplimiento de los ans en los servicios prestados por el operador                                  | 40%            | 50%                                      | 0%                                       |  | 50%                                     | 0%                 | 0%         | 0%                                      |             |           |
| 2   | Fortalecer la transparencia y el acceso a la información política   | Realizar seguimiento semestral al ITA (Índice de transparencia y acceso a la información pública) en la herramienta de la PGN   | Porcentaje de seguimiento del índice de transparencia y acceso a la información pública                               | 1/01/2022<br>31/12/2022   | Matriz de seguimiento del ITA  | 35%            | 50%                                      | 0%                                       |  | 50%                                     | 0%                 | 0%         | 0%                                      |             |           |
| 3   | Arquitectura empresarial  | Realizar seguimiento a los procesos de contratación para la implementación de la arquitectura empresarial de acuerdo a la hoja de ruta que establezca la consultoría del SISFV o la Entidad | Porcentaje de avance de los procesos de contratación de la implementación de la Arquitectura Empresarial para el MVCT | 1/01/2022<br>31/12/2022   | Porcentajes de cumplimiento en el alcance en la contratación para la implementación de la Arquitectura empresarial | 25%            | 50%                                      | 0%                                       |  | 50%                                     | 0%                 | 0%         | 0%                                      |             |           |
| <b>Total</b>  |   |   |   |                           |  | <b>100%</b>    |  |  |  |   |                    | <b>0%</b>  | <b>0%</b>                               |             |           |
| <b>Efectuar la revisión de los documentos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad para lograr el mejoramiento continuo del Sistema de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones</b> |   |   |   |                           |  |                |  |  |  |   |                    | <b>0%</b>  | <b>0%</b>                               |             |           |

|                 |  |  |  |
|-----------------|--|--|--|
| <b>FECHA</b>    | 18 DE FEBRERO DE 2022                  | <br><b>JONATHAN MALAGÓN G</b> | <br><b>CARLOS GABRIEL GUTIERREZ PACHECO</b> |
| <b>VIGENCIA</b> | 01 de enero a 31 de diciembre del 2022 | Firma del Supervisor Jerárquico  | Firma del Gerente Público  |

**ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES**

| Concertación |   |   |  |                           |  |                | Avance                                   |  |  |   |   | Evaluación         |            |  |           |
|--------------|---|---|--|---------------------------|--|----------------|--|--|--|---|---|--------------------|------------|--|-----------|
| N°           | Objetivos institucionales   | Compromisos gerenciales   | Indicador  | Fecha inicio-fin dd/mm/aa | Actividades  | Peso ponderado | % cumplimiento programado a 1er semestre | % cumplimiento de Indicador 1er Semestre | Observaciones del avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programado a 2° semestre | % Cumplimiento de indicador 2° Semestre | % Cumplimiento año | Resultado  | Evidencias   |           |
|              |   |   |  |                           |  |                |  |  |  |   |   |                    |            | Descripción  | Ubicación |
| 1            | Fortalecer la infraestructura TIC y los servicios tecnológicos apoyando las dependencias del MVCT en la realización de las metas y objetivos estratégicos de la entidad | Estabilización de la infraestructura del centro de datos, mitigación de los riesgos de indisponibilidad de servicios y pérdida de la información  | Porcentaje de cumplimiento de los ANS del servicio del Operador del Centro de datos                | 1/01/2022<br>25/03/2022   | Porcentajes de cumplimiento de los ANS en los servicios prestados por el operador                                  | 40%            | 50%                                      |  |  | 50%                                     | 0%                                      | 25%                | 10%        | 1. Validación de la migración al nuevo centro de datos ETB<br>Evidencia: A partir del mes de diciembre de 2020 se realizó la migración y traslado de los equipos de cómputo y máquinas virtuales. Como evidencia se presenta el informe de migración Fase 1 y el manual de operaciones entregado por ETB luego de migrada el 100% de la infraestructura.<br>2. Renovación soporte y mantenimiento plataformas y sistemas MVCT<br>Evidencia: Contratos ETB, Gesdoc, Kactus y Seven, correos masivos, ITS, Bizagi.<br>3. Definición Catalogo Servicios<br>Evidencia: Catalogo de servicios OTIC (Catálogo de Servicios de Tecnología.xlsx)<br>Evidencia: Informe operacion_ETB_DC_abr22.pdf<br>Producto: Informes Gestión mensuales de ETB<br>4. Cálculo del avance: los ANS se miden de manera mensual.   |           |
| 2            | Fortalecer la transparencia y el acceso a la información política   | Realizar seguimiento semestral al ITA (Índice de transparencia y acceso a la información pública) en la herramienta de la PGN   | Porcentaje de seguimiento del índice de transparencia y acceso a la información pública            | 1/01/2022<br>25/03/2022   | Matriz de seguimiento del ITA  | 35%            | 50%                                      |  |  | 50%                                     | 0%                                      | 25%                | 9%         | Durante el periodo se ha realizado seguimiento a lo indicado por la procuraduría general de la nación y el reporte del año se realiza en el mes de sept según resolución del la PGN  |           |
| 3            | Arquitectura empresarial  | Realizar seguimiento a los procesos de contratación para la implementación de la arquitectura empresarial de acuerdo a la hoja de ruta que establezca la consultoría del SISFV o la Entidad | Porcentaje de avance de los procesos de implementación de la Arquitectura Empresarial para el MVCT | 1/01/2022<br>25/03/2022   | Porcentajes de cumplimiento en el alcance en la contratación para la implementación de la Arquitectura empresarial | 25%            | 50%                                      |  |  | 50%                                     | 0%                                      | 25%                | 6%         | Iniciativas/Hitos:<br>1. Definir una arquitectura de referencia aplicable para la entidad<br>Documento Arquitectura de Referencia: (Arquitectura Referencia_V 0.6.docx)<br>Producto: Documento de arquitectura de referencia a seguir en adelante para la construcción, desarrollo, evolución y mejoras de los sistemas de información de la entidad.<br>Avance: 100%<br>Cálculo del avance: el documento arquitectura de referencia se encuentra completo y disponible para su uso. Ya se incluyó como documento guía en los TDRs para la construcción del sistema SISFV.<br>2. Implementar las plataformas identificadas como prioritarias en la Arquitectura Empresarial de la entidad, Bus de servicios, motor de reglas de negocio y plataforma de contenedores.<br>3. Implementar servicios y componentes en las plataformas desplegadas en la entidad de acuerdo con el punto anterior.<br>Evidencia:<br>Arquitectura de implementación y componentes a ser desplegados.<br>Producto: Componentes desplegados en las plataformas<br>4. Definir una propuesta de Gobierno de Servicios para la entidad.<br>Procesos TIC para el gobierno de los servicios. Se han definido algunos procesos requeridos para el Gobierno de servicios<br>Producto: Documento con los procesos de Gobierno de Servicios. |           |
| <b>Total</b> |   |   |  |                           |  | <b>100%</b>    |  |  |  |   |   |                    | <b>25%</b> |  |           |

**Efectuar la revisión de los documentos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad para lograr el mejoramiento continuo del Sistema de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones**

FECHA: 25 DE MARZO DE 2022  
 VIGENCIA: 01 de enero a 31 de diciembre del 2022

*Jonathan Malagón G*  
**JONATHAN MALAGÓN G**  
 Firma del Supervisor Jerárquico

*Carlos Gabriel Gutierrez Pacheco*  
**CARLOS GABRIEL GUTIERREZ PACHECO**  
 Firma del Gerente Público