

Formato 1. Concertación de Compromisos Gerenciales

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2° semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1	Fortalecer el desempeño institucional a través de la gestión de los recursos, el conocimiento y la innovación para satisfacer las necesidades de los grupos de valor	Desarrollar propuestas de instrumentos normativos, para impulsar la ejecución de la política pública de vivienda rural, con el fin de disminuir el déficit habitacional de la población rural colombiana	Lineamientos de implementación de la Política Pública de Vivienda de Interés Social Rural formulados	01/02/2025 - 31/12/2025	Informes de seguimiento de la Política de Vivienda Rural	35%	50%	50%
					Reporte de documentos normativos			
					Reporte cumpliendo instrumentos de planeación			
2	Fortalecer el desempeño institucional a través de la gestión de los recursos, el conocimiento y la innovación para satisfacer las necesidades de los grupos de valor	Diseñar y elaborar mecanismos para el desarrollo, acceso y financiación de la vivienda rural en todo el territorio nacional.	Informes técnicos y normativos de manera semestral	01/02/2025 - 31/12/2025	Informe de asistencias técnicas realizadas en el período en el marco de los programas y proyectos de vivienda rural	35%	50%	50%
					Lineamiento tipo de construcción de vivienda nueva rural con fuentes diferentes al PGN			
					Financiación de la Vivienda de Interés Social en zonas rurales, mediante los mecanismos de pago de obras por impuestos y pago de obras por regalías			
Pilar 2. Construcción de integridad								
3	Fortalecer el desempeño institucional a través de la gestión de los recursos, el conocimiento y la innovación para satisfacer las necesidades de los grupos de valor	Disminuir los tiempos de respuesta y tramitar con diligencia y a profundidad las peticiones, quejas, reclamos y denuncias (PQRD) presentadas ante el MVCT, evidenciando el valor de la diligencia en el marco del código de integridad	# Peticiones, quejas, reclamos y denuncias resueltas de manera oportuna	01/02/2025 - 31/12/2025	Realizar seguimiento a los trámites de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias	10%	50%	50%
					Socializar y retroalimentar a sus colaboradores			
					Informe estado PQRS			
Pilar 3. Gestión Cultural								
4	Fortalecer el desempeño institucional a través de la gestión de los recursos, el conocimiento y la innovación para satisfacer las necesidades de los grupos de valor	Desarrollar estrategias al interior de la dependencia para promover la cultura organizacional	Actas de reuniones y listados de asistencia.	01/02/2025 - 31/12/2025	Llevar a cabo reuniones con el equipo de trabajo de la SPAT para presentar la misión de la entidad y comprender como contribuir al desarrollo de los objetivos institucionales y a la transformación organizacional.	10%	50%	50%
					Llevar a cabo reuniones con el equipo de trabajo para evaluar los avances en los procesos de la subdirección y fortalecer el sentido de pertenencia hacia la entidad			
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos								
5	Fortalecer el desempeño institucional a través de la gestión de los recursos, el conocimiento y la innovación para satisfacer las necesidades de los grupos de valor	Implementar estrategias dentro de la dependencia para fortalecer el trabajo en equipo, fomentar la comunicación asertiva y mejorar el clima laboral.	% de ejecución de la estrategia para el fortalecimiento del trabajo en equipo, la comunicación asertiva y mejoramiento del clima laboral	01/02/2025 - 31/12/2025	Organizar una reunión con los colaboradores de la SPAT que incorpore un ejercicio dinámico para fomentar aprendizajes colectivos en trabajo en equipo, comunicación asertiva y mejora del clima laboral, orientados al cumplimiento de los objetivos y resultados de la organización.	10%	50%	50%
					Implementar esquemas de seguimiento en la estrategia al interior de la dependencia para identificar qué estamos haciendo, cómo se está realizando y para qué se hace, en el marco de los planes y programas de la dependencia.			
Total						100%		

Firma del Superior Jerárquico

FECHA

Julio, 2025

VIGENCIA

01 de enero de 2025 - 30 de junio de 2025



MARISELLA CALPA GOMEZ
Firma del Gerente Público